

भाग अ - परिचय

कार्यक्रम: प्रमाण पत्र	वर्ष: प्रथम वर्ष	सत्र: 2021-22
पाठ्यक्रम का कोड	VI-COM-TALT	
पाठ्यक्रम का शीर्षक	लेखांकन एवं टैली पाठ्यक्रम	
पाठ्यक्रम का प्रकार :	व्यावसायिक	
पूर्वापेक्षा (Prerequisite) (यदि कोई हो)	सभी संकाय के विद्यार्थियों के लिए उपलब्ध	
पाठ्यक्रम अध्धयन की परिलब्धियां (कोर्स लर्निंग आउटकम)(CLO)	<p>इस कोर्स का अध्धयन करने के बाद छात्र</p> <ul style="list-style-type: none"> • इलेक्ट्रॉनिक लेखांकन प्रक्रिया को समझने में, • टैली जैसे परिष्कृत सॉफ्टवेयर में लेखांकन के सिद्धांतों को लागू करने में, • टैली सॉफ्टवेयर में कम्पनी बनाने, खाते और समूह बनाने, सामग्री की मदों व इकाइयों का फॉर्मेशन करने, विभिन्न प्रमाणकों की प्रविष्टियां आदि करने में, • टैली के माध्यम से समायोजन प्रविष्टियां करना तथा वित्तीय विवरण जैसे लाभ हानि लेखा तथा चिट्ठा आदि बनाने में सक्षम हो जाएगा 	
अपेक्षित रोजगार / करियर के अवसर	किसी भी संस्था में अकाउन्टन्ट के रूप में रोजगार प्राप्त कर सकते हैं	
क्रेडिट मान	4	

भाग ब- पाठ्यक्रम की विषयवस्तु

व्याख्यानों की कुल संख्या + प्रैक्टिकल (प्रति सप्ताह घंटों में): व्याख्यान -1घंटे / प्रैक्टिकल अवधि -1 प्रायोगिक घंटा		
व्याख्यान/प्रैक्टिकल की कुल संख्या : L-30hrs/P-30hrs		
मॉड्यूल	विषय	घंटे
I	वित्तीय लेखांकन: दोहरा प्रविष्टि प्रणाली की अवधारणा, लेखांकन के सुनहरे नियम, पंजी प्रविष्टि करना	18
II	खतौनी कर खाते बनाना, तलपट बनाना	10
III	व्यापार एवं लाभ हानि लेखे का संक्षिप्त परिचय	2

प्रायोगिक पाठ्यक्रम		
<p>टेली ERP 9.0</p> <ul style="list-style-type: none"> • टेली ERP 9.0 का सामान्य परिचय गेटवे ऑफ , कंपनी बनाना , इन्फो मेन्यू-टेली • लेखांकन सूचनाएं खाते और समूह का निर्माण : • माल संबंधी सूचनाएं स्कन्ध की इकाई का ,स्कन्ध की मर्दे ,स्कन्ध समूह : निर्धारण • लेखांकन प्रमाणक प्रविष्टियाँ : प्राप्ति प्रमाणकक्रय ,भुगतान प्रमाणक , क्रेडिट ,डेबिट नोट ,जर्नल प्रमाणक ,कोंट्रा प्रमाणक ,विक्रय प्रमाणक ,प्रमाणक नोट 		25
<p>रिपोर्ट: तलपट,रोजनामचा, लेखांकन पुस्तकें, लेखों के विवरण पत्र , स्कन्ध (Inventory) पुस्तिका, व्यापार और लाभ हानि लेखा तथा चिट्ठा</p>		5
<p>Project : दैनिकिनी की पंजी प्रविष्टियाँ कर व्यापार और लाभ हानि लेखा तथा चिट्ठा बनाने का एक प्रोजेक्ट</p>		

भाग स-अनुशंसित अध्ययन संसाधन

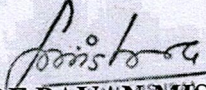
पाठ्य पुस्तकें, संदर्भ पुस्तकें, अन्य संसाधन

अनुशंसित सहायक पुस्तकें /ग्रन्थ/अन्य पाठ्य संसाधन / पाठ्यसामग्री:

- अग्रवाल, डॉ महेश , वित्तीय लेखांकन , रामप्रसाद एंड संस, भोपाल
- बंसल मनोज एवं शर्मा अजय ,कम्प्यूटरीकृत लेखांकन प्रणाली आगरा,पब्लिकेशन साहित्य भवन ,
- Behera Soumya Ranjan , Learn Tally.ERP 9, B K Publications Pvt Ltd
- Singh Shraddha,Mehra Navneet ,Tally ERP 9 (Power Of Simplicity), V& S publisher, delhi
- Agrawal Dr. Namrata ,Comdex Tally.ERP 9 Course Kit, comdex publication delhi

अनुशंसित डिजिटल प्लेटफॉर्म वेबलिंग

- <https://sscstudy.com/tally-erp-9-book-pdf-free-download/>
- <https://www.sarkarirush.com/tally>
- <https://learnmech.com/fundamentals-of-tally-erp-9-tutorial-pdf-free-download/>
- <https://instapdf.in/tally-erp-9/>


PROF. PAVAN MISHRA)

Chairman
Central Board of Studies (Commerce)

Part A Introduction		
Program: Certificate	Year :- First Year	Session:2021-22
Course Code	V1-COM-TALT	
Course Title	Accounting and Tally course	
Course Type	Vocational	
Pre-requisite (if any)	Open for all	
Course Learning outcomes (CLO)	<p style="text-align: center;">After studying this Course, the Student will be able to-</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Understand the elements of electronic accounting process ● Apply the basics of accounting with the help of sophisticated software like Tally ● Create a Company, Ledgers and Groups creation, stock groups, Stock items, stock units formation, various Vouchers Entry, etc in tally software. ● Make adjustment entries through Tally and produce financial statements like P&L account, Balance Sheet etc. ● Develop skills to prepare account manually and computerized. 	
Expected Job Role / career opportunities	Student can find a job as an accountant in any business firm.	
Credit Value	4	

Part B- Content of the Course

Total No. of Lectures + Practical (in hours per week): L-1 Hr / P-1 Lab Hr

Total No. of Lectures/ Practical: L-30hrs/P-30hrs

Module	Topics	No. of Hours
I	Financial Accounting Concept of Double Entry System, Golden Rules of Accounting, Preparation of Journals	18
II	Preparation of Ledgers and Trial Balance	10
III	Brief Introduction of Trading and Profit and Loss Account and Balance Sheet	02
Practical		
	Tally ERP 9.0 1. Introduction of Tally ERP 9, Info Manu, Creation of a Company, Gateway of Tally, 2. Account information: Ledgers and Groups creation 3. Inventory information: Determination of stock groups, Stock items and stock units 4. Accounting vouchers Entries: Receipt Vouchers, Payment Vouchers, Purchase Vouchers, Sales voucher, Contra Vouchers, Journal Vouchers, Debit Note, Credit Note.	25
	Report: Trial Balance, Day Book, Accounts Book, Statement of Accounts, Inventory Book, Trading and Profit & Loss Account, Balance Sheet,	5
<p>Project - make a project to record Day to Day accounting and generate Trading & P&L account and Balance Sheet</p>		

Part C-Learning Resources

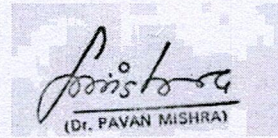
Text Books, Reference Books, Other resources

Suggested Readings:

- Behera Soumya Ranjan, Learn Tally.ERP 9, B K Publications Pvt Ltd
- Singh Shraddha, Mehranavneet, Tally ERP 9 (Power Of Simplicity), V&S Publisher, Delhi
- Agrawal Dr. Namrata, Comdex Tally.ERP 9 Course Kit, Comdex Publication Delhi.
- Agrawal Dr. Mahesh Financial Accounting, Ramprasad And Sons, Bhopal
- बंसल मनोज एवं शर्मा अजय, कम्प्यूटरीकृत लेखांकन प्रणाली, साहित्य भवन पब्लिकेशन, आगरा

Suggestive digital platforms web links

- <https://sscstudy.com/tally-erp-9-book-pdf-free-download/>
- <https://www.sarkarirush.com/tally>
- <https://learnmech.com/fundamentals-of-tally-erp-9-tutorial-pdf-free-download/>
- <https://instapdf.in/tally-erp-9/>
-



(PROF.PAVAN MISHRA)
Chairman
Central Board of Studies (Commerce)